

Umowa Nr 7/ZSO/2019

zawarta w dniu 20.12.2019 r. w Tomaszowie Maz. pomiędzy Powiatem Tomaszowskim z siedzibą w Tomaszowie Mazowieckim, ul. św. Antoniego 41, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego działają:

1. Leszek Ogórek- Wicestarosta
2. Michał Czechowicz- Członek Zarządu

zwanym dalej **Przekazującym**

a

Tomaszowskim Centrum Zdrowia Sp. z o.o., 97-200 Tomaszów Maz., ul. Jana Pawła II 35, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi- Śródmieścia, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000 312 959, NIP 773 241 90 96, REGON 100558733, kapitał zakładowy w wysokości 1 554 000,00 zł., reprezentowanym przez:

1. Wiesław Chudzik – Prezes Zarządu

zwanym dalej **Przyjmującym**

w sprawie przekazania w nieodpłatne użytkowanie Tomaszowskiemu Centrum Zdrowia Sp. z o.o. w Tomaszowie Mazowieckim stołu operacyjnego okulistycznego zakupionego przez Powiat Tomaszowski w ramach realizacji zadania: „Zakup sprzętu medycznego i wyposażenia na potrzeby Oddziału Okulistycznego Tomaszowskiego Centrum Zdrowia Sp. z o.o. w Tomaszowie Maz.”: zadanie 3- stół operacyjny okulistyczny”.

§ 1

1. Przedmiotem przekazania w nieodpłatne użytkowanie jest fabrycznie nowy stół operacyjny okulistyczny o łącznej wartości początkowej brutto: 30 000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych brutto).
2. Protokół zdawczo-odbiorczy w formie tabeli stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Przyjmujący oświadcza, że zapoznał się z przedmiotem przekazania i nie wnosi uwag.

§ 2

1. Zgodnie z Uchwałą Zarządu Powiatu Nr 318/2019 z dnia 20.12.2019 r. Przekazujący oddaje w nieodpłatne użytkowanie, na czas nieoznaczony sprzęt medyczny, o którym mowa w § 1, a Przyjmujący przyjmuje go w nieodpłatne użytkowanie.
2. Przyjmujący zobowiązuje się do pełnego ubezpieczenia (w tym od kradzieży i zniszczenia) przekazanego sprzętu medycznego we własnym zakresie.
3. Wraz ze stołem operacyjnym okulistycznym wymienionym w §1 Przekazujący przekazuje Przyjmującemu, a Przyjmujący odbiera:
 - a) karta gwarancyjna,
 - b) instrukcja w języku polskim
 - c) paszport techniczny,

- d) deklaracja zgodności EC dla produktów medycznych,
4. Przekazany w nieodpłatne użytkowanie sprzęt medyczny określony w § 1 niniejszej umowy pozostaje w ewidencji środków trwałych Starostwa Powiatowego z prawem dokonywania odpisów amortyzacyjnych.

§ 3

1. Przyjmujący zobowiązuje się do wykorzystywania sprzętu medycznego określonego w § 1, wyłącznie na cele statutowe, w zakresie działalności jednostki.
2. Przyjmującemu nie wolno zbywać/przekazywać/oddawać/ wypożyczać przekazanego sprzętu medycznego określonego w § 1, osobom trzecim.
3. Przyjmujący zobowiązuje się do użytkowania sprzętu medycznego wymienionego w § 1, zgodnie z przeznaczeniem oraz utrzymywania go w należyтым stanie, a tym samym do ponoszenia kosztów napraw, wymiany, eksploatacji, przeglądów, serwisów gwarancyjnych i pogwarancyjnych niezbędnych do zachowania przekazanego sprzętu medycznego w stanie niepogorszonym i zdatnym do użytkowania.
4. Przyjmujący zobowiązuje się do wykonywania wszelkich obowiązków i uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi za wady, m.in. wynikających z przekazanych dokumentów wymienionych w § 2 ust. 3 niniejszej umowy.
5. Przyjmujący zobowiązuje się do umożliwienia przedstawicielom Przekazującego i/lub osobom/podmiotom wskazanym przez Przekazującego w każdym czasie kontroli, w zakresie sprzętu medycznego przekazanego w nieodpłatne użytkowanie, w tym do udostępniania na każde wezwanie dokumentów dotyczących ww. sprzętu, a także umożliwienia oględzin przedmiotu przekazania oraz umożliwienia kontroli prawidłowości jego wykorzystywania.
6. Przyjmujący zobowiązuje się, w przypadku kradzieży lub zniszczenia sprzętu medycznego, o którym mowa w § 1, do zwrotu Przekazującemu kwoty odszkodowania otrzymanej od firmy ubezpieczeniowej.

§ 4

1. Przekazujący może rozwiązać niniejszą umowę w każdym czasie ze skutkiem natychmiastowym bez podawania przyczyny.
2. Rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej i następuje z chwilą doręczenia Przyjmującemu oświadczenia Przekazującego o rozwiązaniu niniejszej umowy.
3. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy przez Przekazującego, Przyjmujący zobowiązany jest do zwrotu sprzętu medycznego określonego w § 1, w terminie 1 dnia (1 dnia pracującego dla Starostwa Powiatowego w Tomaszowie Maz.) od dnia doręczenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 2, w stanie niepogorszonym, przy uwzględnieniu zużycia sprzętu medycznego będącego następstwem jego prawidłowego używania.

§ 5

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.



2. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla Przekazującego.

§ 6

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

PRZEKAZUJĄCY

WICESTAROSTA

mgr Leszek Ogórek

CZŁONEK ZARZĄDU

Michał Czechowicz

PRZYJMUJĄCY

PREZES ZARZĄDU
Tomaszowskiego Centrum Zdrowia Sp. z o.o.

Dr n. med. Wiesław Chudzik

Inspektor
mgr Wojciech Szybański

Załącznik nr 1 do Umowy o nr 7/ZSO/2019 z dnia 20.12.2019 r.

Zakup sprzętu medycznego na potrzeby Oddziału Okulistycznego Tomaszowskiego Centrum Zdrowia Sp. z o.o. w Tomaszowie Mazowieckim.
Zadanie 3 - "Stół operacyjny okulistyczny"

Lp	Numer Katalogowy	Nazwa produktu	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Nr serijny	Wartość brutto	Nr inwentarzowy
ŚRODKI TRWAŁE							
1	SC-1	Stół operacyjny okulistyczny MDT Verry Berry	1	29 900,00 zł	29319	29 900,00 zł	SP/8/802/457
RAZEM ŚRODKI TRWAŁE:							
WYPOSAŻENIE NIESTANOWIĄCE ŚRODKA TRWAŁEGO							
1	-	Podkład jednorazowy (rolka)	1	100,00 zł	-	100,00 zł	-
RAZEM WYPOSAŻENIE NIESTANOWIĄCE ŚRODKA TRWAŁEGO							
RAZEM:							
						30 000,00 zł	

PREZES ZARZĄDU
Tomaszowskiego Centrum Zdrowia Sp. z o.o.

Dr n. med. Wiesław Chudzik

CZŁONEK ZARZĄDU

Michał Czechowicz

WICESTAROSTA

mgr Leszek Ogórek

