

Umowa Nr 3/ZSO/2021

zawarta w dniu 27.12.2021 r. w Tomaszowie Maz. pomiędzy Powiatem Tomaszowskim z siedzibą w Tomaszowie Mazowieckim, ul. Św. Antoniego 41, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w imieniu którego działają :

1. Mariusz Węgrzynowski- Starostwa Tomaszowski
2. Michał Czechowicz- Członek Zarządu Powiatu

zwanym dalej **Przekazującym**

a

Tomaszowskim Centrum Zdrowia Sp. z o.o., 97-200 Tomaszów Maz., ul. Jana Pawła II 35, reprezentowanym przez:

1. Wiesław Chudzik- Prezesa Zarządu

zwanym dalej **Przyjmującym**

w sprawie przekazania w nieodpłatne użytkowanie Tomaszowskiemu Centrum Zdrowia Sp. z o.o. w Tomaszowie Mazowieckim, 1 szt. ambulansu sanitarnego typu „B” z zabudową medyczną oraz wyposażeniem zgodnego z normą PN-EN 1789+A2 2015-01 na potrzeby dysponenta Zespołów Ratownictwa Medycznego- Tomaszowskiego Centrum Zdrowia Sp. z o.o. w Tomaszowie Mazowieckim” zakupionych przez Powiat Tomaszowski.

§ 1

1. Przedmiotem przekazania w nieodpłatne użytkowanie jest fabrycznie nowy, kompletnie zabudowany ambulans WAS/MB Sprinter 906BB35 (1 szt.) o łącznej wartości początkowej brutto: 603 653,32 zł brutto (słownie: sześćset trzy tysiące sześćset pięćdziesiąt trzy złote trzydzieści dwa grosze brutto), nr nadwozia: W1V9076331P406607, nr rejestracyjny : ETM 18999.
2. Przyjmujący oświadcza, że zapoznał się z przedmiotem przekazania i nie wnosi uwag.

§ 2

1. Zgodnie z Uchwałą Zarządu Powiatu Nr 896/2021 z dnia 27.12.2021 r. Przekazujący oddaje w nieodpłatne użytkowanie, na czas nieoznaczony zarejestrowany ambulans, o którym mowa w § 1, a Przyjmujący przyjmuje w/w ambulans w nieodpłatne użytkowanie.
2. Przyjmujący zobowiązuje się do pełnego ubezpieczenia (w tym od kradzieży i zniszczenia) przekazanego ambulansu we własnym zakresie począwszy od dnia przekazania.
3. Wraz z ambulansem Przekazujący przekazuje Przyjmującemu, a Przyjmujący odbiera:
 - a) instrukcję obsługi elementów zabudowy przedziału medycznego,
 - b) książkę gwarancyjną zabudowy przedziału medycznego,



- c) karty gwarancyjne elementów zabudowy posiadających odrębną gwarancję,
 - d) instrukcje obsługi urządzeń i sprzętu stanowiących wyposażenie ambulansu,
 - e) karty gwarancyjne urządzeń i sprzętu stanowiących wyposażenie ambulansu,
 - f) deklaracje zgodności dla wszystkich wyrobów medycznych,
 - g) paszporty techniczne sprzętu medycznego,
 - h) schematy elektryczne i montażowe:
 - dodatkowych instalacji ambulansu,
 - rozmieszczenia przełączników i bezpieczników chroniących instalacje elektryczne ambulansu,
 - instalacji wykonanych na potrzeby sprzętu łączności,
 - i) dokumenty umożliwiające zarejestrowanie pojazdu jako specjalny sanitarny,
 - j) homologację pojazdu skompletowanego,
 - k) deklarację zgodności na pojazd po zabudowie,
 - l) dokumenty informujące o siedzibach serwisów gwarancyjnych i pogwarancyjnych (ambulansu i wyposażenia).
4. Przekazany w nieodpłatne użytkowanie ambulans (1 szt.) określony w § 1 niniejszej umowy pozostaje w ewidencji środków trwałych Starostwa Powiatowego z prawem dokonywania odpisów amortyzacyjnych – nr inwentarzowy: **SP/7/743/35**

§ 3

1. Przyjmujący zobowiązuje się do wykorzystywania ambulansu określonego w § 1, wyłącznie na cele statutowe, w zakresie działalności jednostki.
2. Przyjmującemu nie wolno zbywać/przekazywać/oddawać/ wypożyczać przekazanego ambulansu określonego w § 1, osobom trzecim.
3. Przyjmujący zobowiązuje się do użytkowania ambulansu wymienionego w § 1, zgodnie z przeznaczeniem oraz utrzymywania w/w ambulansu w należyтым stanie, a tym samym do ponoszenia kosztów napraw, wymiany, eksploatacji, przeglądów, serwisów gwarancyjnych i pogwarancyjnych niezbędnych do zachowania przekazanego ambulansu w stanie nie pogorszonym i w pełni zdatnym do użytkowania.
4. Przyjmujący zobowiązuje się do wykonywania wszelkich obowiązków i uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi za wady, m.in. wynikających z przekazanych dokumentów wymienionych w §2, ust. 3 niniejszej umowy.
5. Przyjmujący zobowiązuje się do umożliwienia przedstawicielom Przekazującego i/lub osobom/podmiotom wskazanym przez Przekazującego w każdym czasie kontroli, w zakresie ambulansu przekazanego w nieodpłatne użytkowanie, w tym do udostępniania na każde wezwanie dokumentów dotyczących w/w ambulansu, a także umożliwienia oględzin przedmiotu przekazania oraz umożliwienia kontroli prawidłowości jego wykorzystywania.
6. Przyjmujący zobowiązuje się, w przypadku kradzieży lub zniszczenia ambulansu, o których mowa w § 1, do zwrotu Przekazującemu kwoty odszkodowania otrzymanej od firmy ubezpieczeniowej.

§ 4

1. Przekazujący może rozwiązać niniejszą umowę w każdym czasie ze skutkiem natychmiastowym bez podawania przyczyny.
2. Rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej i następuje z chwilą doręczenia Przyjmującemu oświadczenia Przekazującego o rozwiązaniu niniejszej umowy.
3. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy przez Przekazującego, Przyjmujący zobowiązany jest do zwrotu ambulansu określonego w § 1, w terminie 1 dnia (1 dnia pracującego dla Starostwa Powiatowego w Tomaszowie Maz.) od dnia doręczenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 2, w stanie nie pogorszonym, przy uwzględnieniu zużycia pojazdu będącego następstwem jego prawidłowego używania.

§ 5

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla Przekazującego.

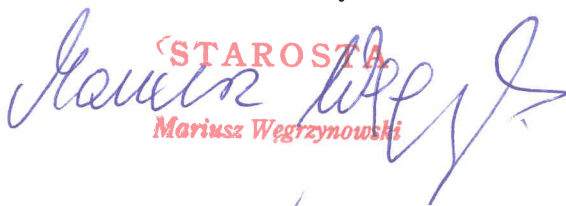
§ 6

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

PRZEKAZUJĄCY


STAROSTA
Mariusz Węgrzynowski

CZŁONEK ZARZĄDU


Michał Czechowicz

PRZYJMUJĄCY


PREZES ZARZĄDU
Tomaszowskiego Centrum Zdrowia Sp. z o.o.

Dr n. med. Wiesław Chudziń

INSPEKTOR


mgr Monika Ułańska-Domaradzka

KIEROWNIK
Referatu Zdrowia
i Spraw Obywatelskich


mgr Michał Jodłowski

Radca Prawny


Bartłomiej Biskup
KT 3830