

Umowa Nr 1/ZSO/2025

zawarta w dniu 06.06.2025 r. w Tomaszowie Mazowieckim pomiędzy Powiatem Tomaszowskim z siedzibą w Tomaszowie Mazowieckim, ul. św. Antoniego 41, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego działają:

1. Włodzimierz Justyna- Wicestarosta
 2. Michał Czechowicz – Członek Zarządu
- zwanym dalej **Przekazującym**

a

Tomaszowskim Centrum Zdrowia Sp. z o.o., 97-200 Tomaszów Mazowiecki, ul. Jana Pawła II 35, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi- Śródmieścia, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000 312 959, NIP 773 241 90 96, REGON 100558733, kapitał zakładowy w wysokości 1 554 000,00 zł., reprezentowanym przez:

1. Marek Utracki– Prezes Zarządu
- zwanym dalej **Przyjmującym**

w sprawie przekazania w użyczenie Tomaszowskiemu Centrum Zdrowia Sp. z o.o. w Tomaszowie Mazowieckim kardiomonitorów - 3 szt. wraz z centralą zakupionych przez Powiat Tomaszowski w ramach realizacji zadania: „Zakup wyposażenia i sprzętu medycznego dla Tomaszowskiego Centrum Zdrowia Sp. z o.o. w Tomaszowie Mazowieckim- Kardiomonitor (3 sztuki)”

§ 1

1. Przedmiotem przekazania w użyczenie są fabrycznie nowe kardiomonitor (3 szt. wraz z centralą o łącznej wartości początkowej brutto: 84 564,00 zł (słownie: osiemdziesiąt cztery tysiące pięćset sześćdziesiąt cztery złote brutto).
2. Protokół zdawczo-odbiorczy w formie tabeli stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Przyjmujący oświadcza, że zapoznał się z przedmiotem użyczenia i nie wnosi uwag.

§ 2

1. Zgodnie z Uchwałą Zarządu Powiatu Nr 270/2025 z dnia 02.06.2025 r. w sprawie przekazania w użyczenie Tomaszowskiemu Centrum Zdrowia Sp. z o.o. w Tomaszowie Mazowieckim 3 szt. kardiomonitorów, w ramach realizacji zadania pn: „Zakup wyposażenia i sprzętu medycznego dla Tomaszowskiego Centrum Zdrowia Sp. z o.o. w Tomaszowie Mazowieckim- Kardiomonitor (3 sztuki)” Przekazujący oddaje w użyczenie, na czas nieoznaczony sprzęt medyczny, o którym mowa w § 1, a Przyjmujący przyjmuje go w użyczenie.
2. Przyjmujący zobowiązuje się do pełnego ubezpieczenia (w tym od kradzieży i zniszczenia) przekazanego sprzętu medycznego we własnym zakresie.

3. Sprzęt wymieniony w § 1 ust. 1 Przekazujący przekazuje Przyjmującemu, a Przyjmujący odbiera:
- a) Instrukcję obsługi w języku polskim (drukowana wersja),
 - b) Książkę gwarancyjną,
 - c) Dokumenty informujące o siedzibach serwisów gwarancyjnych i pogwarancyjnych,
4. Przekazany w użyczenie sprzęt medyczny określony w § 1 niniejszej umowy pozostaje w ewidencji środków trwałych Starostwa Powiatowego z prawem dokonywania odpisów amortyzacyjnych.

§ 3

1. Przyjmujący zobowiązuje się do wykorzystywania sprzętu medycznego określonego w § 1 ust 1,2 wyłącznie na cele statutowe, w zakresie działalności jednostki.
2. Przyjmującemu nie wolno zbywać/przekazywać/oddawać/wypożyczać przekazanego sprzętu medycznego określonego w § 1, osobom trzecim.
3. Przyjmujący zobowiązuje się do użytkowania sprzętu medycznego wymienionego w § 1, zgodnie z przeznaczeniem oraz utrzymywania go w należytym stanie, a tym samym do ponoszenia kosztów napraw, wymiany, eksploatacji, przeglądów, serwisów gwarancyjnych i pogwarancyjnych niezbędnych do zachowania przekazanego sprzętu medycznego w stanie niepogorszonym i zdatnym do użytkowania.
4. Przyjmujący zobowiązuje się do wykonywania wszelkich obowiązków i uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi za wady, m.in. wynikających z przekazanych dokumentów wymienionych w § 2 ust. 3 niniejszej umowy.
5. Przyjmujący zobowiązuje się do umożliwienia przedstawicielom Przekazującego i/lub osobom/podmiotom wskazanym przez Przekazującego, w każdym czasie kontroli, w zakresie sprzętu medycznego przekazanego w użyczenie, w tym do udostępniania na każde wezwanie dokumentów dotyczących ww. sprzętu, a także umożliwienia oględzin przedmiotu przekazania oraz umożliwienia kontroli prawidłowości jego wykorzystywania.
6. Przyjmujący zobowiązuje się, w przypadku kradzieży lub zniszczenia sprzętu medycznego, o którym mowa w § 1, do zwrotu Przekazującemu kwoty odszkodowania otrzymanej od firmy ubezpieczeniowej.

§ 4

1. Przekazujący może rozwiązać niniejszą umowę w każdym czasie ze skutkiem natychmiastowym bez podawania przyczyny.
2. Rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej i następuje z chwilą doręczenia Przyjmującemu oświadczenia Przekazującego o rozwiązaniu niniejszej umowy.
3. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy przez Przekazującego, Przyjmujący zobowiązany jest do zwrotu sprzętu medycznego określonego w § 1, w terminie 1 dnia roboczego - od dnia doręczenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 2, w stanie niepogorszonym, przy uwzględnieniu zużycia sprzętu medycznego będącego następstwem jego prawidłowego używania.

§ 5

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla Przekazującego.

§ 6

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

PRZEKAZUJĄCY

WICESTAROSTA

Włodzimierz Justyna
CZŁONEK ZARZĄDU

Michał Czachowicz

PRZYJMUJĄCY

PREZES ZARZĄDU
Tomaszowskie Centrum Zdrowia Sp. z o.o.

Marek Utracki

RADCA PRAWNY
Anna Łach-Skalik
td-2673

p.o. KIEROWNIKA
Referatu Zdrowia
i Spraw Obywatelskich
mgr Monika Urbańska

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

I.p.	Nazwa produktu	Ilość	Wartość netto	VAT (%)	Wartość brutto	Nr inwentarzowy
POZOSTAŁE ŚRODKI TRWAŁE						
1	Kardiomonitor (s/n 05256496)	1	19 100,00	8%	20 628,00	SP/8/802/516
2	Kardiomonitor (s/n 05256497)	1	19 100,00	8%	20 628,00	SP/8/802/517
3	Kardiomonitor (s/n 05256498)	1	19 100,00	8%	20 628,00	SP/8/802/518
4	Centrala (s/n 05256499)	1	21 000,00	8%	22 680,00	SP/8/802/519
Razem:					78 300,00	84 564,00

FREZES ZARZĄDU
Transzportowa Centrum Zdrówia Sp. z o.o.

Marek Utracki

CZŁONEK ZARZĄDU

Michał Czerwonicz

WICESTAROSTA

Włodzisław Justyna

p.o. KIEROWNICZKA
 Referatu Zdrowia
 i Spraw Obywatelskich

mgr Monika Urtańska