**UCHWAŁA NR**

**RADY POWIATU W TOMASZOWIE MAZOWIECKIM**

**z dnia**

**w sprawie uchwalenia Regulaminu przyznawania stypendiów Starosty Tomaszowskiego  dla uzdolnionej młodzieży szkół ponadpodstawowych dla których organem prowadzącym jest Powiat Tomaszowski.**

Na podstawie art. 4 ust.1 pkt 1 oraz art. 12 pkt 10 a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 528), art. 90 t ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1915 oraz z 2022 r. poz. 583) Rada Powiatu w Tomaszowie Mazowieckim uchwala, co następuje:

§1. 1. Uchwala się Regulamin przyznawania stypendiów Starosty Tomaszowskiego dla uzdolnionej młodzieży szkół ponadpodstawowych dla których organem prowadzącym jest Powiat Tomaszowski w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Określa się wzór wniosku o przyznanie stypendium Starosty Tomaszowskiego, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Tomaszowie Mazowieckim.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodnicząca Rady Powiatu
 w Tomaszowie Mazowieckim

Załącznik nr 1 do uchwały nr ……… Rady Powiatu w Tomaszowie Mazowieckim z dnia…….. 2022 r.

**Regulamin przyznawania stypendiów Starosty Tomaszowskiego dla uzdolnionej młodzieży szkół ponadpodstawowych dla których organem prowadzącym jest Powiat Tomaszowski.**

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne**

§ 1. Uchwała określa szczegółowe warunki, formy i zakres udzielania stypendiów Starosty Tomaszowskiego dla uzdolnionej młodzieży szkół ponadpodstawowych dla których organem prowadzącym jest Powiat Tomaszowski oraz tryb postępowania w tej sprawie.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

1. Programie - należy przez to rozumieć "Lokalny Program Wspierania Edukacji Uzdolnionej Młodzieży Szkół Ponadpodstawowych w Powiecie Tomaszowskim”.

2. Szkole ponadpodstawowej - należy przez to rozumieć szkoły ponadpodstawowe dla których organem prowadzącym jest Powiat Tomaszowski.

3. Stypendium - należy przez to rozumieć stypendium Starosty Tomaszowskiego dla uzdolnionej młodzieży szkół ponadpodstawowych dla których organem prowadzącym jest Powiat Tomaszowski.

4. Średniej ocen - należy przez to rozumieć średnią ocen z obowiązkowych zajęć edukacyjnych osiągniętą w poprzednim roku szkolnym, wyrażoną w postaci wartości do dwóch miejsc po przecinku.

5. Wniosku - należy przez to rozumieć wniosek o przyznanie stypendium, stanowiący załącznik nr 2 do uchwały nr...........Rady Powiatu w Tomaszowie Mazowieckim z dnia........

6. Przedmiotach zawodowych - oznacza to przedmioty zawodowe (teoretyczne i praktyczne) ujęte w szkolnych planach nauczania zgodnych z podstawą programową dla danego zawodu.

7. Turniejach lub olimpiadach  - oznacza to turnieje lub olimpiady tematyczne na szczeblu co najmniej wojewódzkim, określone w komunikacie Ministra Edukacji i Nauki wydanym na podstawie art. 44 zzzw ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2021 r. poz. 1915 ze zm.)

8.  Konkursach artystycznych  - oznacza to konkursy na szczeblu co najmniej wojewódzkim ujęte w wykazie publikowanym na podstawie § 7 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 21 listopada 2019 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów dla uczniów publicznych szkół i placówek artystycznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2328 ze zm.).

9. Wykazie zawodów szkolnictwa branżowego, dla których jest prognozowane istotne zapotrzebowanie na pracowników w województwie łódzkim - oznacza to wykaz zawodów wskazany w Obwieszczeniu Ministra Edukacji i Nauki wydawanym na podstawie art. 46b ust. 1 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.)

10. Uczniu z niepełnosprawnością - oznacza to ucznia będącego osobą niepełnosprawną w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573 ze zm.), a także osobę z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, wydanym zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 września 2017 r. w sprawie orzeczeń i opinii wydawanych przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1743 ze zm.) na dzień złożenia wniosku.

11. Uczniowie z pieczy zastępczej - młodzież ucząca się w szkołach ponadpodstawowych dla których organem prowadzącym jest Powiat Tomaszowski, przebywająca w:

* rodzinnej formie opieki zastępczej: spokrewnionej rodzinie zastępczej, niezawodowej rodzinie zastępczej, zawodowej rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego,
* placówkach opiekuńczo-wychowawczych typu socjalizacyjnego,
* usamodzielniona młodzież z pieczy zastępczej do lat 24.

**Rozdział 2.**

**Formy i zakres pomocy**

§ 3. 1. Program adresowany jest do uczniów minimum 2 klasy szkół ponadpodstawowych dla młodzieży: liceów ogólnokształcących, techników oraz branżowych szkół I stopnia, pobierających naukę na terenie Powiatu Tomaszowskiego osiągających wysokie wyniki w nauce oraz odnoszących sukcesy naukowe lub artystyczne, niezależnie od miejsca zamieszkania tych uczniów.

2. Stypendium stanowi formę pomocy finansowej o charakterze motywacyjnym dla najzdolniejszych uczniów i ma sprzyjać rozwojowi uzdolnień i zainteresowań uczniów.

3. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na wypłatę stypendiów określa na dany rok kalendarzowy uchwała budżetowa Powiatu Tomaszowskiego, przyjęta przez Radę Powiatu w Tomaszowie Mazowieckim.

**Rozdział 3.**

**Warunki przyznawania Stypendium**

§ 4. Stypendia będą przyznawane za szczególne osiągnięcia uzyskane w danym roku szkolnym w 4 kategoriach:

1) naukowej - dla uczniów ze szczególnymi osiągnięciami w nauce

2) artystycznej - dla uczniów wybitnie uzdolnionych w dziedzinie artystycznej

3) “powiatowi specjaliści” - dla uczniów ze szczególnymi osiągnięciami w ramach kształcenia zawodowego.

4) “nowe horyzonty” - dla uzdolnionych uczniów z pieczy zastępczej.

§ 5. 1. O przyznanie stypendium może ubiegać się uczeń minimum 2 klasy szkoły ponadpodstawowej, spełniający łącznie następujące kryteria:

1. **w kategorii naukowej:** średnia ocen uzyskana przez ucznia na świadectwie:

a) liceum ogólnokształcącego na poziomie co najmniej 5,0

b) technikum na poziomie co najmniej 4,75,

oraz uczeń w roku szkolnym poprzedzającym składanie wniosku brał udział w minimum jednej olimpiadzie/turnieju.

2) **w kategorii artystycznej**: średnia ocen uzyskana przez ucznia na świadectwie co najmniej 4,0 oraz uczeń w roku szkolnym poprzedzającym składanie wniosku brał udział w minimum jednym konkursie artystycznym.

3) **w kategorii “powiatowi specjaliści”**: średnia ocen z przedmiotów zawodowych na świadectwie uzyskana przez ucznia:

1. technikum na poziomie co najmniej 5,0
2. szkoły branżowej I stopnia na poziomie co najmniej 4,5

oraz uczeń w roku szkolnym poprzedzającym składanie wniosku brał udział w minimum jednej olimpiadzie/turnieju z przedmiotów zawodowych.

4) **w kategorii “nowe horyzonty”**  uczeń przebywa w pieczy zastępczej, a średnia ocen na świadectwie uzyskana przez ucznia co najmniej: 4,0.

2. Uczeń może ubiegać się o stypendium tylko w ramach jednej z czterech kategorii wskazanych w
§ 4. Wybranie więcej niż jednej kategorii uniemożliwia rozpatrzenie wniosku.

**Rozdział 4
 Tryb i kryteria oceny wniosków oraz przyznawania stypendiów**

§ 6. 1. Listę stypendystów przedstawia Zarządowi Powiatu Komisja stypendialna w składzie:

1) Przewodniczący Rady Powiatu w Tomaszowie Maz., jako jej przewodniczący;

2) Członek Zarządu Powiatu w Tomaszowie Maz.;

3) Przewodniczący Komisji Edukacji, Kultury i Sportu Rady Powiatu w Tomaszowie Maz.;

4) Członek Komisji Edukacji, Kultury i Sportu Rady Powiatu w Tomaszowie Maz.;

5) Naczelnik Wydziału Oświaty i Sportu Starostwa Powiatowego w Tomaszowie Maz.

2. Członkowie Komisji stypendialnej zobowiązani są do złożenia oświadczeń o braku powiązań rodzinnych lub innych z uczniami ubiegającymi się o przyznanie stypendium.

3. Opinie Komisji stypendialnej przyjmowane są zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy jej członków.

4. Z prac Komisji sporządzany jest protokół, który Przewodniczący Komisji niezwłocznie przekazuje Zarządowi Powiatu Tomaszowskiego.

5. W protokole Komisja zamieszcza informację o pozytywnie zaopiniowanych i proponowanych do objęcia wsparciem stypendystów. Załącznikami do protokołu są:

1) lista obecności członków Komisji;

2) sporządzona przez Komisję lista stypendystów z podaną liczbą punktów;

3) złożone wnioski.

6. Wnioski wytypowane przez Komisję stypendialną ostatecznie zatwierdza Zarząd Powiatu Tomaszowskiego podejmując uchwałę w sprawie przyznania stypendiów na dany rok szkolny. Decyzja Zarządu Powiatu jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

7. Członkowie Komisji po zapoznaniu się z wnioskami oceniają każdą kandydaturę wg następujących kryteriów punktowych:

1)   dla uczniów wnioskujących o stypendium naukowe:

a) średnia ocen, zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami matematyki, która jest mnożona przez 10 - maksymalnie 60 punktów.

b) punkty dodatkowe otrzymują:

- laureaci olimpiad/turniejów z dowolnego przedmiotu wynikającego z podstawy programowej danego etapu nauczania, przy czym brany jest pod uwagę najwyższy poziom (wynik) w danym turnieju lub olimpiadzie – maksymalna liczba punktów: 50.

- laureaci konkursów przedmiotowych innych niż wymienione w § 2 ust. 7 na poziomie minimum wojewódzkim otrzymują 2 pkt., maksymalnie mogą otrzymać 10 pkt.

c)    uczniowie posiadający ważne na dzień składania wniosku orzeczenie o niepełnosprawności lub orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego - 10 punktów.

2)   dla uczniów wnioskujących o stypendium artystyczne:

a) średnia ocen zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami matematyki, która jest mnożona przez 10 - maksymalnie 60 punktów;

b) punkty dodatkowe w ramach stypendium artystycznego otrzymują laureaci konkursów artystycznych, przy czym brany jest pod uwagę najwyższy poziom (wynik) w danym konkursie artystycznym – 10 pkt., maksymalna liczba punktów: 50.

c) posiadanie orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego - 10 punktów.

d) inne znaczące sukcesy artystyczne na poziomie ogólnopolskim i międzynarodowym w roku szkolnym poprzedzającym złożenie wniosku- 2 pkt., maksymalnie 10 pkt.

3)   dla uczniów wnioskujących o stypendium “powiatowi specjaliści”:

a) średnia ocen z przedmiotów zawodowych, zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami matematyki, która jest mnożona przez 10 - maksymalnie 60 punktów;

b) punkty dodatkowe otrzymują laureaci olimpiad/turniejów z przedmiotów zawodowych, przy czym brany jest pod uwagę najwyższy poziom (wynik) w danym turnieju lub olimpiadzie – maksymalna liczba punktów: 50;

1. laureaci konkursów przedmiotowych innych niż wymienione w § 2 ust. 7 na poziomie minimum wojewódzkim otrzymują 2 pkt., maksymalnie mogą otrzymać 10 pkt.

d) posiadanie orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego - 10 punktów;

e) kierunek kształcenia, na który uczęszcza uczeń znajduje się w Wykazie zawodów szkolnictwa branżowego, dla których jest prognozowane istotne zapotrzebowanie na pracowników w województwie łódzkim – 5 pkt.

4)  dla uczniów wnioskujących o stypendium “nowe horyzonty”:

a) średnia ocen na świadectwie: wysokość średniej mnożona przez 10 - maksymalnie 60 punktów, w przypadku szkół branżowych brana jest pod uwagę średnia z ocen na świadectwie z przedmiotów zawodowych.

b) punkty dodatkowe w ramach stypendium “nowe horyzonty” przyznawane są uczniom, którzy w roku szkolnym poprzedzającym rok na który składany jest wniosek zostali laureatami  olimpiad//turniejów z dowolnego przedmiotu wynikającego z podstawy programowej danego etapu nauczania na szczeblu minimum wojewódzkim (10 pkt.), przy czym brany jest pod uwagę najwyższy poziom w danym konkursie, turnieju lub olimpiadzie – maksymalna liczba punktów - 50.

c) laureaci konkursów przedmiotowych innych niż wymienione w § 2 ust. 7 na poziomie minimum wojewódzkim otrzymują 2 pkt., maksymalnie mogą otrzymać 10 pkt.

d) posiadanie orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego - 10 punktów.

§ 7. 1. Stypendium otrzymują uczniowie, którzy uzyskali największą liczbępunktów w ramach danej kategorii.

2. Lista stypendystów jest podawana do publicznej wiadomości.

§ 8. W przypadku, gdy liczba wszystkich uczniów spełniających kryteria merytoryczne jest większa niż liczba planowanych stypendiów, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają uczniowie o najwyższej liczbie punktów. W przypadku jednakowej punktacji, o pierwszeństwie decyduje

1) działalność na rzecz szkoły i środowiska lokalnego, współpraca z organizacjami pożytku publicznego lub działalność w wolontariacie;

2) ocena z zachowania.

Jako ostatnie kryterium jest przyjmowana – w razie konieczności - data złożenia wniosku.

§ 9. Wymogi określone w § 5 i § 6 ust. 7 kandydat do stypendium zobowiązany jest udokumentować.

§ 10. 1. Wniosek o udzielenie stypendium składa rodzic/prawny opiekun lub pełnoletni uczeń.

2. Wzór wniosku określa załącznik nr 2 do Uchwały.

3. Do wniosku należy dołączyć kserokopie potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły lub upoważnionego przez niego pracownika szkoły następujących dokumentów:

1) dyplomów, listów gratulacyjnych i innych dokumentów poświadczających udział w konkursach/olimpiadach/turniejach oraz potwierdzających szczególne osiągnięcia;

2) zaświadczeń o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty konkursu/olimpiady/turnieju oraz osiągniętych w nich wynikach (poziomie);

3) oświadczenie dyrektora szkoły potwierdzające wykazaną we wniosku średnią ocen;

4) kserokopię orzeczenia o niepełnosprawności lub potrzebie kształcenia specjalnego, które ważne jest na dzień składania wniosku  - jeśli dotyczy.

§ 11. Wnioski o stypendium należy składać w terminie do 15 września każdego roku kalendarzowego w Kancelarii Ogólnej Starostwa Powiatowego w Tomaszowie Mazowieckim (decyduje data wpływu dokumentów do urzędu).

**Rozdział 5**

**Tryb i warunki wypłacania stypendium**

§ 12. 1. Stypendium przyznawane jest na okres 10 miesięcy, od września danego roku kalendarzowego do czerwca następnego roku kalendarzowego.
2. Wypłacane jednorazowo w kwocie ………. na wskazany rachunek bankowy.

3. Uroczyste wręczenie dyplomu stypendysty odbywa się po podjęciu uchwały przez Zarząd Powiatu w Tomaszowie Maz. w sprawie przyznania stypendium, na najbliższej sesji Rady Powiatu w Tomaszowie Maz.

§ 13. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem stypendium.

§ 14.  Wnioski niekompletne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

§ 15. Stypendium przyznawane jest niezależnie od sytuacji materialnej kandydata i nie jest stypendium socjalnym.

§ 16. Stypendium jest jednorazowe, co oznacza, że po otrzymaniu stypendium uczeń nie może składać wniosku w kolejnych latach.

§ 17. Wysokość stypendium jest równa dla wszystkich stypendystów i wynosi …. zł (brutto).

§ 18. 1. Uczeń otrzymujący stypendium za wyniki w nauce traci prawo do pomocy stypendialnej od następnego miesiąca po wystąpieniu następujących zdarzeń:

1)  przerwanie nauki w danej szkole w trakcie roku szkolnego,

2)  skreślenie z listy uczniów,

3) powzięcia informacji o złożeniu przez wnioskodawcę nieprawdziwych oświadczeń,

4)  naruszenie przez wnioskodawcę w sposób rażący obowiązków ucznia lub wejście w konflikt  z prawem.

2. Stypendysta zobowiązany jest do zwrotu części wypłacanego stypendium w wysokości iloczynu miesięcznej kwoty stypendium i liczby miesięcy do których utracił prawo do pomocy stypendialnej.

3. Stypendysta zobowiązany jest do zwrotu całości wypłaconego stypendium w przypadku, gdy wnioskodawca uzyskał stypendium na podstawie nieprawdziwych danych lub fałszywych dokumentów.

4. Uczeń, któremu przyznano stypendium, a w przypadku ucznia niepełnoletniego – jego rodzice (prawni opiekunowie) oraz dyrektor szkoły, zobowiązani są do powiadomienia Zarządu Powiatu w Tomaszowie Maz. o wystąpieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1.

**Rozdział 6**

**Postanowienia końcowe**

§ 19. Dokumentacja dotycząca realizacji programu stypendialnego podlega archiwizacji zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 20. 1. Dane osobowe pozyskiwane w czasie rekrutacji i realizacji programu stypendialnego będą przetwarzane z zachowaniem obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, w tym: Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L.2016 Nr 119, str. 1 ze zm.).

*§ 21. Zasady opodatkowania stypendium określa ustawa z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1128, 1655 i 1243)*

*§ 22. 1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie ostateczną decyzję podejmuje Zarząd Powiatu Tomaszowskiego.*

*2. Decyzja Zarządu Powiatu Tomaszowskiego  jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.*

§ 21. Zmiany niniejszego regulaminu mogą być dokonywane w trybie i formie wymaganej dla jego uchwalenia.

Załącznik nr 2 do uchwały nr

Rady Powiatu w Tomaszowie Mazowieckim

z dnia

**WNIOSEK O PRZYZNANIE STYPENDIUM STAROSTY TOMASZOWSKIEGO**

**w kategorii naukowej / artystycznej / “powiatowi specjaliści” / “nowe horyzonty” \***

**I. INFORMACJE O KANDYDACIE**

1. Nazwisko kandydata

2. Imię/imiona kandydata

3.PESEL

4. Adres stałego zamieszkania

kod pocztowy………….ulica……………………….nr domu…….województwo…………

powiat………………………..gmina…………………………….poczta…………………….

5. Adres do korespondencji

6. Telefon kontaktowy

7. Wskazany do przelewu stypendium rachunek bankowy: ………………………….Właściciel rachunku bankowego:…………………………………………………………………….

(w przypadku braku konta stypendysty, należy wpisać nr konta rodzica/opiekuna prawnego)

8. Nazwa i adres szkoły

9. typ szkoły: liceum ogólnokształcące/technikum/szkoła branżowa

10. Klasa............................................

II.  **WYNIKI W NAUCE**

11. Średnia ocen na świadectwie ze wszystkich przedmiotów ..................................

      lub

Średnia ocen z przedmiotów zawodowych uzyskanych na świadectwie (j*eśli wniosek składany w ramach kategorii “powiatowi specjaliści” lub “nowe horyzonty”).........*

12. Ocena z zachowania........................................

13. Oświadczam, że *posiadam / nie posiadam\** orzeczenie o niepełnosprawności/ o potrzebie kształcenia specjalnego.

14. Oświadczam, że jestem wychowankiem pieczy zastępczej ……..

*\*niepotrzebne skreślić*

**II. OSIĄGNIĘCIA KANDYDATA**

Konkursy zgodne z

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  Nazwa konkursu/olimpiady/turnieju | Organizator konkursu/olimpiady/turnieju | Zasięg konkursu/olimpiady (wojewódzki, ogólnopolski, międzynarodowy)  | Osiągnięcie/zdobyte miejsce |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**III. Dodatkowe zainteresowania:**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**IV. Działalność na rzecz:**

środowiska……………………………………………………………………………………..

szkoły…………………………………………………………………………………………..

wolontariat……………………………………………………………………………………

**V. UZASADNIENIE WNIOSKU**

………………………………………………………………………………………………………….

**VI. WYKAZ DOKUMENTÓW/ZAŁĄCZNIKÓW:**

1. ........................................................................

2. ........................................................................

3. .......................................................................

Potwierdzam prawdziwość wyżej wskazanych informacji.

............................................

pieczątka i podpis Dyrektora

Oświadczam, że dane zawarte w formularzu są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym. Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy. O każdej zmianie dotyczącej w/w danych zobowiązuję się niezwłocznie (nie później jednak niż w terminie 2 dni od daty zaistnienia zmiany) powiadomić Starostwo Powiatowe w Tomaszowie Maz..

. .................................. .............................................................................

data podpis rodzica / opiekuna prawnego /pełnoletniego ucznia \*

W przypadku przyznania Stypendium wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody\* na publikację wizerunku oraz imienia i nazwiska w ramach działań informacyjno-promocyjnych Powiatu Tomaszowskiego

. .................................. .............................................................................

data podpis rodzica / opiekuna prawnego /pełnoletniego ucznia \*

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO informuje się, że: 1. Administratorem Pani/Pana danych jest Starosta Tomaszowski z siedzibą w …………. 2. Administrator Danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować poprzez e-mail:................. lub pisemnie na adres siedziby Administratora. Pełna informacja o celu i podstawie prawnej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, okresie ich przechowywania oraz przysługujących Pani/Panu prawach w związku z przetwarzaniem jest dostępna na stronie www………oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Tomaszowskiego– http://bip……………..

Imię i Nazwisko stypendysty: ………………………………………

Wyrażam/nie wyrażam\* zgodę na publikację mojego imienia i nazwiska

w lokalnych mediach i portalu internetowym Starostwa Powiatowego w Tomaszowie Mazowieckim zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady(UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych -Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1)  oraz zgodnie z ustawą

z dn. 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.  2019  poz. 1781).

Wyrażam/nie wyrażam\* zgodę na bezterminowe, publiczne i nieodpłatne wykorzystanie mojego wizerunku w celach promocyjnych stypendystów przez Administratora tj. Powiat Tomaszowski zarejestrowanych podczas uroczystości przyznania Stypendiów zgodnie z Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia

27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku

z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE. L. 2016. 119.1) oraz ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych. (Dz.U.2019 poz. 1231). Wykorzystanie wizerunku zgodnie z niniejszą zgodą nie narusza moich dóbr osobistych, ani innych praw.

Zgoda obejmuje takie formy publikacji jak: strona internetowa Powiatu Tomaszowskiego, strona na portalach społecznościowych Facebook, lokalne wydawnictwa prasowe.

Niniejszym oświadczam, że zgodę wyraziłem dobrowolnie oraz zostałem poinformowany, iż przysługuje mi prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

  \*niepotrzebna skreślić

**INFORMACJA**

**DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

**w Starostwie Powiatowym w Tomaszowie Mazowieckim**

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych informujemy - zgodnie z art. 13 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r.

w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie

o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1), zwanego dalej w skrócie **„**RODO**”**, iż:

       **I.**          **Administrator danych.**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest ………. z siedzibą…………

     **II.**          **Inspektor ochrony danych.**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

1)   pod adresem poczty elektronicznej:....

2) telefonicznie:..........

    **III.**          **Podstawa prawna i cele przetwarzania danych osobowych.**

1.    Przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody w celu rozpatrzenia Pani/Pana kandydatury o przyznanie stypendium Starosty Tomaszowskiego

2.    Administrator przetwarza następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych Imię i Nazwisko, Data i miejsce urodzenia, adres zamieszkania, PESEL, numer telefonu kontaktowego, numer rachunku bankowego.

3.     Po przyznaniu Stypendium Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów uchwały Nr ………… Rady Powiatu w Tomaszowie Mazowieckim z dnia ………………. r.

w sprawie ………………………

   **IV.**          **Odbiorcy danych osobowych.**

Dane nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa.

     **V.**          **Publikacja danych**

1.  Dane w postaci imienia i nazwiska oraz szkoły uczniów, którym przyznano stypendia zostaną opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej w formie informacji publicznej o dysponowaniu publicznymi środkami pieniężnymi.

2.  Po wyrażeniu zgody na przetwarzanie i publikowanie Pani/Pana wizerunku dane zostaną opublikowane na stronie internetowej Powiatu w Tomaszowie Mazowieckim, na portalach społecznościowych oraz w lokalnych wydawnictwach prasowych.

   **VI.**          **Okres przechowywania danych osobowych.**

1.    Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym

do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa.

2.    Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

  **VII.**          **Prawa osób, których dane dotyczą, w tym dostępu do danych osobowych.**

1.   Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora:

1)    dostępu do treści swoich danych osobowych,

2)    sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,

3)    ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych w momencie gdy prawidłowość przetwarzania danych osobowych jest kwestionowana.

2.   Do momentu rozpatrzenia wniosku posiada Pani/Pan prawo do usunięcia swoich danych osobowych.

3.   Nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych ze względu, iż przetwarzanie nie odbywa się w sposób zautomatyzowany

**VIII.**          **Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.**

Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy

o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**IX.      ŹRÓDŁA DANYCH**

Pani/Pana dane pochodzą następujących źródeł: wniosek o przyznanie stypendium Starosty Powiatu Tomaszowskiego.

    **IX.**          **Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach niepodania danych osobowych.**

Podanie przez Państwa danych osobowych nie jest obowiązkowe jednak konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości rozpatrzenia wniosku w sprawie przyznania ww. stypendium .

     **X.**          **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie.**

Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji i nie będą profilowane.

**Uzasadnienie**

Przepis art. 90t ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j.Dz.U.2020.1327 ze zmianami) zobowiązuje jednostki samorządu terytorialnego, w przypadku przyjęcia programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży, do określenia szczegółowych warunków udzielania pomocy dzieciom i młodzieży, form i zakresu tej pomocy, w tym stypendiów dla uzdolnionych uczniów oraz trybu postępowania w tych sprawach, uwzględniając w szczególności przedsięwzięcia sprzyjające eliminowaniu barier edukacyjnych, a także osoby lub grupy osób uprawnione do pomocy oraz potrzeby edukacyjne na danym obszarze. Niniejsza uchwała zostaje przedłożona w następstwie przyjęcia przez Radę Powiatu w Tomaszowie Mazowieckim "Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionej Młodzieży Szkół Ponadpodstawowych w Powiecie Tomaszowskim”. Głównym celem niniejszej uchwały jest promowanie uzdolnionych uczniów osiągających wysokie wyniki w nauce oraz osiągających sukcesy naukowe i artystyczne poprzez przyznawanie stypendiów, które będą motywować uczniów do ciągłego pogłębiania wiedzy, a także podejmowania działań mających na celu odkrycie własnych uzdolnień oraz do pracy nad rozwijaniem talentów.