

Projekt

UCHWAŁA NR
RADY POWIATU W TOMASZOWIE MAZOWIECKIM

z dnia 2022 r.

w sprawie realizacji programu "Opieka wytchnieniowa" - edycja 2022, finansowanego z Funduszu Solidarnościowego.

Na podstawie art. 4 pkt 5 i art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920 oraz z 2021 r., poz. 1038 i pz. 1834) oraz art. 35a ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2021 r. poz.573 i poz. 1981.) **uchwala się co następuje:**

§ 1. W celu ograniczania skutków niepełnosprawności, poprzez wsparcie członków rodzin i opiekunów osób niepełnosprawnych w ich codziennych obowiązkach związanych z osobistą, stałą opieką nad osobą niepełnosprawną, przyjmuje się do realizacji program "Opieka wytchnieniowa" - edycja 2022, finansowany z Funduszu Solidarnościowego, zwany dalej „programem”.

§ 2. 1. Do realizacji programu wyznacza się Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Tomaszowie Mazowieckim.

2. Opiekę wytchnieniową, o której mowa w programie, organizuje się w Domu Pomocy Społecznej Nr 2 w Tomaszowie Mazowieckim

§ 3. Zasady realizacji programu przez powiat tomaszowski, w części nieuregulowanej w samym programie (dokumencie resortowym) oraz w umowie zawartej w przedmiocie uchwały, pomiędzy Wojewodą Łódzkim a powiatem tomaszowskim, określa załącznik do uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Tomaszowie Mazowieckim.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i obowiązuje do 31 grudnia 2022 r..

Zasady realizacji programu "Opieka wytchnieniowa" - edycja 2022

1. Zasady ogólne:

- 1) program realizowany jest w formie pobytu całodobowego w Domu Pomocy Społecznej Nr 2 w Tomaszowie Mazowieckim, zwanym dalej "Domem,,;
- 2) opieką w ramach programu zostaje objętych 50 niepełnosprawnych osób dorosłych o znacznym stopniu niepełnosprawności, spełniających warunki uczestnictwa w programie;
- 3) program realizowany jest od dnia zawarcia umowy, o której mowa w uchwale, do dnia 31 grudnia 2022 r.;
- 4) jednostką organizacyjną odpowiedzialną za realizację programu na terenie powiatu tomaszowskiego jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Tomaszowie Mazowieckim, zwane dalej "PCPR,,.

2. Zadania wykonywane przez PCPR:

- 1) PCPR prowadzi nabór do programu oraz kwalifikuje uczestników zgodnie z zasadami określonymi w programie (dokumencie resortowym):
- 2) opiekun osoby niepełnosprawnej oraz sama osoba niepełnosprawna (o ile nie ma ustanowionej opieki prawnej) otrzymują informację o przyznaniu usługi opieki wytchnieniowej;
- 3) dyrektor PCPR lub osoba przez niego wskazana koordynuje realizację programu na terenie powiatu;
- 4) dyrektor PCPR przedstawia Zarządowi Powiatu informację o efektach realizacji programu, po jej zakończeniu, w terminie do dnia 31 stycznia 2023 r.

3. Zadania wykonywane w Domu:

- 1) usługi opieki wytchnieniowej w ramach programu realizowane są w wyodrębnionej na ten cel części Domu składającej się z 3 pokoi: jednego dwuosobowego i dwóch jednoosobowych;
- 2) usługi świadczą osoby spośród pracowników Domu, posiadających kwalifikacje do pośredniej pracy z mieszkańcem Domu, określone w przepisach o pomocy społecznej;
- 3) usługi organizuje dyrektor Domu i zapewnia ich standard na poziomie obowiązującym w Domu, określonym przepisami o pomocy społecznej;
- 4) świadczenie usług opieki wytchnieniowej nie narusza praw mieszkańców Domu i nie powoduje pogorszenia warunków ich pobytu;
- 5) w przypadkach tego wymagających Dom zapewni dowóz i odwóz uczestników programu.

4. Postanowienia końcowe:

- 1) dyrektor Domu w porozumieniu z dyrektorem PCPR sporządzi szczegółową wycenę kosztów usług opieki wytchnieniowej, w ramach określonych w programie (dokumencie resortowym) oraz umowie, o której mowa w uchwale, i przedstawi do akceptacji Staroście

Tomaszowskiemu. Starosta po zaakceptowaniu przedstawi, z kolei, wycenę do akceptacji Wojewodzie Łódzkiemu;

- 2) usługi opieki wytchnieniowej przyznaje Starosta Tomaszowski lub osoba przez niego upoważniona;
- 3) sposób finansowania usług opieki wytchnieniowej (tzw, wewnątrzpowiatowy przepływ środków) zostanie ustalony oddzielnie w drodze uzgodnienia pomiędzy Skarbnikiem Powiatu a dyrektorem PCPR i dyrektorem Domu.